

**Gymnázium Olgy Havlové, Ostrava-Poruba,  
příspěvková organizace**

**Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků**

**Čl. 1**

**Charakteristika „Pravidel“**

Tato Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou součástí Školního řádu Gymnázia O. Havlové, Ostrava - Poruba, příspěvková organizace (dále jen školní řád) a jsou zpracována v souladu se zákonem 561/2004 Sb. (dále jen školský zákon). Týkají se hodnocení a klasifikace výsledků vzdělávání ve vyučovacích předmětech, v chování, klasifikace celkového prospěchu žáků, ukládání výchovných opatření, postupu do vyššího ročníku, individuálního vzdělávacího plánu a komisionálního zkoušení.

**I. ZÁSADY HODNOCENÍ A KLASIFIKACE**

**Čl. 2**

**Základní zásady**

- (1) Klasifikace je jednou z forem hodnocení, její výsledky se vyjadřují stanovenou stupnicí. Uskutečňuje se klasifikace průběžná a souhrnná.
- (2) Průběžná klasifikace se uplatňuje při hodnocení dílčích výsledků a projevů vzdělávání žáka.
- (3) Cílem hodnocení a klasifikace žáka je vytvořit přehled hodnocení jedince složený z výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon. Zjištěné výsledky poskytují zpětnou vazbu na probíhající proces vzdělávání a umožňují jeho stálé zlepšování.
- (4) Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků je
  - a) jednoznačné a srozumitelné
  - b) věcné a odborně správné,
  - c) všestranné,
  - d) pedagogicky zdůvodněné,
  - e) srovnatelné s předem stanovenými kritérii,
  - f) doložitelné.
- (5) Hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou vychází z posouzení míry naplnění klíčových kompetencí a dosažení očekávaných výstupů stanovených školním vzdělávacím programem, ze vzdělávacích a osobnostních předpokladů a věku žáka.
- (6) Výsledná známka za klasifikační období musí odpovídat známám, které žák získal, ale nemusí být aritmetickým průměrem známek za příslušné období.
- (7) Celkové hodnocení žáka se stanovuje na konci každého pololetí.
- (8) Každé pololetí vydává škola žákovi vysvědčení. Za první pololetí lze vydat místo vysvědčení výpis z vysvědčení.

- (9) Podle stupnice uvedené v čl. 3 se žáci klasifikují v jednotlivých povinných a nepovinných vyučovacích předmětech stanovených školním vzdělávacím programem příslušného ročníku studia.
- (10) O klasifikačním stupni rozhoduje učitel, který vyučuje příslušnému předmětu.
- (11) V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě.
- (12) Klasifikaci výsledků maturitních zkoušek upravují zvláštní předpisy.

### Čl. 3

#### Stupnice pro klasifikaci žáků

- (1) Hodnocení dílčích výsledků žáka se vyjadřuje známkou (stupnice 1 až 5) nebo procentuálně (udává procento úspěšnosti).
- (2) Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných vyučovacích předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se hodnotí těmito stupni prospěchu:
  - a) 1 – výborný,
  - b) 2 – chvalitebný,
  - c) 3 – dobrý,
  - d) 4 – dostatečný,
  - e) 5 – nedostatečný.
- (3) Není-li možné žáka hodnotit z některého předmětu, uvede se na vysvědčení u příslušného předmětu místo stupně prospěchu slovo "nehodnocen(a)".

Kritéria pro klasifikaci jsou uvedena v čl. 11.

- (4) Výsledky práce v zájmových útvarech organizovaných školou se hodnotí na vysvědčení stupni:
  - a) pracoval(a) úspěšně,
  - b) pracoval(a).
- (5) Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:
  - a) prospěl(a) s vyznamenáním,
  - b) prospěl(a),
  - c) neprospěl(a),
  - d) nehodnocen(a).
- (6) Žák prospěl s vyznamenáním, není-li klasifikace v žádném povinném předmětu horší než stupeň 2 – chvalitebný a průměrný prospěch z povinných předmětů není horší než 1,50 a chování je hodnoceno jako velmi dobré.
- (7) Žák prospěl, není-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 – nedostatečný.

- (8) Žák neprospěl, je-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 – nedostatečný nebo není-li žák hodnocen z některého předmětu na konci druhého pololetí.
- (9) Žák je nehodnocen, pokud ho není možné hodnotit z některého předmětu na konci prvního pololetí ani v náhradním termínu.

#### **Čl. 4**

##### **Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci**

- (1) Podklady pro hodnocení a klasifikaci výsledků vzdělávání a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:
- a) soustavným diagnostickým pozorováním žáka, sledováním jeho výkonů, aktivity a připravenosti na vyučování,
  - b) různými druhy zkoušek (písemné, ústní, praktické aj.),
  - c) kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami,
  - d) analýzou výsledků různých činností žáka (samostatných prací, skupinové práce, zpracování a prezentace projektů, referátů, domácích úkolů, seminárních a laboratorních prací, řešením problémových úloh apod.)
  - e) podle potřeby konzultacemi s ostatními učiteli, případně s pracovníky školního poradenského zařízení a zdravotnických služeb.
- (2) Uvedený způsob získávání podkladů pro hodnocení je platný i pro distanční způsob vzdělávání, pokud k jeho zavedení v souladu se školským zákonem dojde.
- (3) Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů aj. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů, u praktických činností po skončení celého projektu.
- (4) V případě, že nezíská vyučující dostatek podkladů pro hodnocení na konci pololetí, bude žákovi určen náhradní termín zkoušení z učiva zahrnujícího celé sledované období.

## **II. HODNOCENÍ A KLASIFIKACE CHOVÁNÍ ŽÁKŮ**

#### **Čl. 5**

##### **Klasifikace chování**

Chování žáka se hodnotí stupni hodnocení:

- a) 1 – velmi dobré,
- b) 2 – uspokojivé,
- c) 3 – neuspokojivé.

Kritéria pro klasifikaci jsou uvedena v čl. 6.

## Čl. 6

### Kritéria stupňů klasifikace chování

#### Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák vědomě dodržuje a aktivně prosazuje ustanovení školního řádu a školského zákona, jeho případná neomluvená absence je řešena výchovným opatřením (viz níže) a nepřesahuje 10 vyučovacích hodin.

#### Stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka je v podstatě v souladu s ustanoveními školního řádu a školského zákona, žák se však dopustí závažnějšího přestupku nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků proti ustanovením školního řádu.

#### Stupeň 3 (neuspokojivé)

Žák se dopustí závažného zaviněného porušení povinností stanovených školním řádem nebo školským zákonem. Chování žáka je v rozporu s právními normami státu, je jím ohrožena výchova a vzdělávání ostatních žáků.

## Čl. 7

### Výchovná opatření

- (1) Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žáka ze školy, vyloučení žáka ze školy a další kázeňská opatření (např. důtky a napomenutí). Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitelka školy nebo třídní učitel.
- (2) Ředitelka školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci nezletilého žáka.
- (3) Důtku ředitelky školy lze žákovi nižšího stupně osmiletého gymnázia uložit pouze po projednání v pedagogické radě.
- (4) Udělení pochvaly a jiného ocenění a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamenávají do dokumentace školy, žákům nižšího stupně osmiletého gymnázia se udělení pochvaly a jiného ocenění zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

## Čl. 8

### Pochvaly nebo jiná ocenění

- (1) Ředitelka školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.
- (2) Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelkou školy udělit pochvalu nebo

jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

## Čl. 9

### Kázeňská opatření

- (1) Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:
  - a) napomenutí třídního učitele,
  - b) důtku třídního učitele,
  - c) důtku ředitelky školy.
- (2) Výchovná opatření se udělují během celého školního roku pokud možno ihned po porušení školního řádu. Jejich účelem je zjednání nápravy a zabránění opakování kázeňského přestupku.
- (3) Napomenutí třídního učitele je v kompetenci třídního učitele, který ho uděluje za méně závažná porušení školního řádu, např. zapomínání školních pomůcek a domácích úkolů, pozdní omlouvání absence, nevhodné chování, vyrušování ve vyučování, nerespektování pokynů pracovníků školy, pozdní příchod do vyučování apod.  
Důtku třídního učitele uděluje třídní učitel po projednání s výchovnou poradkyní za závažnější nebo opakovaná porušování školního řádu, např. podvodné jednání, opakované pozdní příchody, opakované pozdní omlouvání absence, neomluvená absence do 2 vyučovacích hodin, opakované nebo závažné nevhodné chování, nedovolené užívání mobilního telefonu, agresivní chování, vandalismus apod.  
Důtku ředitelky školy uděluje ředitelka školy na návrh třídního učitele a výchovné poradkyně, u žáků v povinné školní docházce po projednání na pedagogické radě, za závažná nebo opakovaná porušení školního řádu, např. neomluvenou absenci vyšší než 2 vyučovací hodiny, podvodné jednání, hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky, pořízování zvukového a obrazového záznamu bez souhlasu zúčastněných osob apod., ale i za méně závažné, ale opakované a již kázeňsky řešené přestupky proti školnímu řádu.
- (4) Porušení školního řádu je vždy posuzováno individuálně a o výchovném opatření se rozhoduje s ohledem na všechny známé skutečnosti, zejména na závažnost přestupku a celkové chování žáka.
- (5) Škola volí vyšší stupeň výchovných opatření také v případě, kdy žák opakovaně porušuje školní řád a předchozí udělená výchovná opatření se jeví jako neúčinná.
- (6) Ředitelka školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitelka školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem, může ředitelka školy rozhodnout o jeho vyloučení. Žáka lze podmíněně vyloučit nebo vyloučit ze školy pouze v případě, že splnil povinnou školní docházku.
- (7) Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.

- (8) O podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka rozhodne ředitelka školy do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděla, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin. O svém rozhodnutí informuje ředitelka pedagogickou radu. Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

### **III. HODNOCENÍ A KLASIFIKACE VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKA VE VYUČOVACÍCH PŘEDMĚTECH**

#### **Čl. 10**

##### **Kritéria hodnocení**

Při klasifikaci výsledků vzdělávání žáka se v souladu s požadavky stanovenými školním vzdělávacím programem především hodnotí:

1. Míra zvládnutí výstupů jednotlivých předmětů v rámci individuálních možností žáka, zejména
  - a) ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, pojmů, jejich využití k poznávání vztahů a zákonitostí,
  - b) kvalita a rozsah získaných znalostí a dovedností, osvojených pojmů, postupů a způsobů jejich užití,
  - c) schopnost aplikace všeobecných znalostí a dovedností v praktickém životě, využití poznatků v nových situacích.
2. Úroveň komunikačních dovedností, schopnost argumentace a diskuse, výstižnost formulací a vyjádření vlastních myšlenek, odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu.
3. Schopnost řešit problémové situace, tvůrčí a efektivní přístup k řešení problému, využití vlastního úsudku, samostatnost.
4. Schopnost vyhledávat, porovnávat, třídit a interpretovat informace, pracovat s více informačními zdroji.
5. Uplatnění logicky správných postupů a abstraktního myšlení, samostatnost a kreativita, kritické myšlení.
6. Efektivní a přiměřené využití informačních a komunikačních prostředků.
7. Schopnost spolupráce ve skupině.
8. Prokázání schopnosti emocionálního prožitku a jeho verbalizace.
9. Aktivita v přístupu ke vzdělávání, píle, zájem a vztah ke vzdělávání.
10. Využití efektivních metod učení i samostatného studia.
11. Míra zodpovědnosti.

## Čl. 11

### Hodnocení výsledků vzdělávání v případě vzdělávání distančním způsobem

- (1) Pokud dojde v souladu se školským zákonem k zavedení distančního způsobu vzdělávání, přizpůsobí škola hodnocení výsledků vzdělávání podmínkám žáka.
- (2) Při hodnocení v distančním způsobu vzdělávání bude kladen zvláštní důraz na aktivní přístup žáka a míru zodpovědnosti (viz č. 10, bod 9 a 11)

## Čl. 12

### Kritéria stupňů klasifikace výsledků vzdělávání ve vyučovacích předmětech

#### Stupeň 1 (výborný)

Žák si osvojuje požadované poznatky, pojmy a zákonitosti uceleně, přesně a trvale a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vyhledává, porovnává, třídí a interpretuje informace. Samostatně a tvořivě aplikuje všeobecné znalosti a dovednosti pro řešení teoretických a praktických úkolů, při uvádění věcí do souvislostí, obhajobě názorů a vyvozování závěrů. Je schopen přesně a výstižně formulovat svůj názor, diskutovat a správně argumentovat. Je aktivní, plně využívá svých vzdělávacích a osobnostních předpokladů. Myslí logicky správně s uplatněním kombinatoriky a abstraktního myšlení, zřetelně se u něho projevuje píle a zájem. Jeho ústní a písemný projev je odborně i jazykově správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Rozsah a výsledky získaných znalostí a dovedností jsou kvalitní pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat a řešit problémy.

#### Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák si osvojuje požadované poznatky, pojmy, zákonitosti a vztahy v podstatě uceleně, přesně a trvale. Pohotově vyhledává, porovnává, třídí a interpretuje informace. Je převážně samostatný nebo podle menších podnětů učitele aplikuje všeobecné znalosti a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při uvádění věcí do souvislostí, obhajobě názorů a vyvozování závěrů. Myslí logicky správně, uplatňuje abstraktní myšlení. Projevuje se u něj aktivita a zájem. Ústní a písemný projev mívá v oblasti odborné i jazykové menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Rozsah a kvalita výsledků získaných znalostí a dovedností je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Žák je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat a řešit problémy.

#### Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a trvalosti osvojení požadovaných poznatků, pojmů, zákonitostí a vztahů nepodstatné mezery. Požadované vyhledávání, porovnávání, třídění a interpretace informací vykonává často nepřesně. Podstatnější nepřesnosti a

chyby dovede za pomoci učitele korigovat. Osvojené všeobecné znalosti a dovednosti aplikuje při řešení teoretických a praktických úkolů, při uvádění věcí do souvislostí a vyvozování závěrů s chybami. Nevyužívá dostatečně svých vzdělávacích a osobnostních předpokladů, je málo aktivní. Podle návodu učitele je schopen samostatně studovat a řešit problémy, má však potíže s uplatňováním abstraktního myšlení. Ústní a písemný projev není odborně i jazykově vždy správný, přesný a výstižný, grafický projev vykazuje nedostatky. Častější nedostatky se projevují v kvalitě a rozsahu výsledků získaných znalostí a dovedností.

#### **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a trvalosti osvojení požadovaných poznatků, pojmů, zákonitostí a vztahů závažné mezery. Požadované vyhledávání, porovnávání, třídění a interpretace informací je nepřesné a málo pohotové. V uplatňování osvojených všeobecných znalostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při aplikování poznatků v nových situacích je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, aktivita a tvořivost je minimální. Jeho ústní a písemný projev má po stránce odborné i jazykové většinou vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Výsledky získaných znalostí a dovedností při uvádění věcí do souvislostí a vyvozování závěrů nejsou kvalitní. Závažné nedostatky a chyby dovede student s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu a řešení problémů má velké těžkosti.

#### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák si požadované poznatky, pojmy a zákonitosti neosvojil uceleně, přesně a trvale, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vyhledávat, porovnávat, třídít a interpretovat informace je nedostatečná. V uplatňování osvojených všeobecných znalostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Nedovede využívat a uplatnit své poznatky v nových situacích, uvádět věci do souvislostí a vyvozovat závěry ani s podněty učitele. Neprojevuje aktivitu a zájem, schází mu samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V odborné a jazykové oblasti ústního a písemného projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita a rozsah získaných znalostí a dovedností a grafický projev jsou na nízké úrovni. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat ani řešit problémy.

### **Čl. 13**

#### **Uvolnění žáka**

- (1) Ředitelka školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; žáka se zdravotním postižením může také uvolnit z provádění určitých činností, popřípadě rozhodnout, že tento žák nebude v některých předmětech hodnocen. Žák nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa. V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na závěru posudku registrujícího lékaře, který je součástí písemné žádosti zákonného



zástupce nebo zletilého žáka. Žák není z předmětu, z něhož byl zcela uvolněn, hodnocen.

- (2) Podmínky pro omlouvání neúčasti žáka ve vyučování a pro uvolňování žáka z vyučování stanoví školní řád.

## Čl. 14

### Individuální vzdělávací plán

- 1) Ředitelka školy může s písemným doporučením školského poradenského zařízení povolit nezletilému žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním na žádost jeho zákonného zástupce a zletilému žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s mimořádným nadáním na jeho žádost vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Ve středním vzdělávání může ředitelka školy povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu i z jiných závažných důvodů.
- 2) V individuálním vzdělávacím plánu povoleném z jiných závažných důvodů je určena zvláštní organizace výuky a délka vzdělávání při zachování obsahu a rozsahu vzdělávání stanoveného školním vzdělávacím programem.
- 3) Ředitelka školy seznámí žáka a zákonného zástupce nezletilého žáka s průběhem vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu a s termíny zkoušek. Individuální vzdělávací plán, podepsaný ředitelkou školy, žákem a zákonným zástupcem nezletilého žáka, se stává součástí osobní dokumentace žáka.

## Čl. 15

### Komisionální zkouška

- (1) Komisionální zkoušku koná žák v případě:
- a) koná-li opravné zkoušky (viz čl. 15),
  - b) má-li zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitelku školy o komisionální přezkoušení; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka,
  - c) v případě, že se žádost o přezkoumání výsledků hodnocení týká chování nebo předmětů výchovného zaměření, posoudí ředitelka školy dodržení pravidel pro hodnocení vyplývajících ze zákona, v případě zjištění porušení těchto pravidel ředitelka výsledek hodnocení změní, nebyla-li pravidla porušena, výsledek hodnocení potvrdí.
- (2) Komisionální zkoušku podle odstavce 1 písm. a) a b) může žák konat v jednom dni nejvýše jednu.

## IV. POSTUP ŽÁKA DO VYŠŠÍHO ROČNÍKU

### Čl. 16

- (1) Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí příslušného ročníku prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem, s výjimkou předmětů, z nichž se žák nehodnotí.
- (2) Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do 31. března daného školního roku u žáka, který plní povinnou školní docházku, do konce června u žáka vyššího stupně víceletého gymnázia nebo čtyřletého gymnázia. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
- (3) Nelze-li žáka hodnotit na konci 2. pololetí, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za 2. pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.
- (4) Žák, který na konci 2. pololetí neprospěl nejvýše ze 2 povinných předmětů, nebo žák, který neprospěl na konci prvního pololetí nejvýše ze 2 povinných předmětů vyučovaných pouze v prvním pololetí, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do 31. 8. daného školního roku v termínu stanoveném ředitelkou školy. Opravné zkoušky jsou komisionální.
- (5) Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitelka školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září (nižší gymnázium), do konce září (vyšší gymnázium) následujícího školního roku.

V Ostravě-Porubě 14. 10. 2020

Mgr. Jana Huvarová v.r.  
ředitelka školy